



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДЕНО:
Учёным советом
Сибирского университета

потребительской кооперации (СибУПК)
протокол от « 27 » февраля 2025 г. № 7)

Председатель Ученого совета
В.И. Бакайтис



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Автономную некоммерческую образовательную организацию
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2025/2026 учебный год

Новосибирск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организация приема в Университет	4
3. Организация информирования поступающих	4
4. Прием документов от поступающих	5
5. Вступительные испытания	9
6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	9
8. Зачисление в Университет	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее – Университет) и Забайкальский институт предпринимательства – филиал автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее – ЗИП), которые реализуют образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Университету, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам на обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в Университет и ЗИП на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Законом об образовании.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Закона об образовании.

5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема для обучения в Университете и ЗИП осуществляет приемная комиссия Университета (далее – приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Правилами.

7. Условиями приема на обучение в Университет по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих,

имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. В Университете предусмотрена возможность реализации образовательных программ в сетевой форме.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В УНИВЕРСИТЕТ

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым ректором Университета.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, требующим наличия у поступающих определенных физических способностей (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяется Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

15. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. Университет обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Университета, локальными нормативными актами Университета, устанавливающими правила приема в Университет, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила оказания платных образовательных услуг, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг и порядок расчета суммы денежных средств, подлежащих возврату Заказчику в случае его отказа от исполнения договоров об оказании платных образовательных услуг, иными локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе посредством размещения вышеуказанных документов на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.siburk.su (далее - официальный сайт).

17. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета, а также обеспечивает свободный

доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии (далее – информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 01 марта 2025 года:

- настоящие Правила приема;
- условия приема на обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, который необходим для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

20. Прием в Университет на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

21. Прием документов на первый курс по очной форме обучения начинается с 01 июня 2025 года и осуществляется до 15 августа 2025 года, при наличии свободных мест в Университете прием документов продляется до 25 ноября 2025 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, осуществляется до 10 августа 2025 года.

Прием документов на первый курс по заочной форме обучения начинается с 01 июня 2025 года и осуществляется до 01 декабря 2025 года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

22.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона об образовании (в случае, установленном Законом об образовании, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

22.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 22.1 - 22.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

22.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией Университета.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ней, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к нему или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в Университет персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Университет и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

25. Поступающие вправе направить/предоставить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Университет;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в Университете) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты Университета или посредством электронной информационной системы Университета «Личный кабинет абитуриента» <https://lk.sibupk.nsk.su/> или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Университет, приемную комиссию не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих Правил.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

30. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, за исключением специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

31. Университет не осуществляет прием на обучение по образовательным программам по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей и психологических качеств, утверждаемыми Министерством просвещения Российской Федерации.

32. Вступительные испытания проводятся в соответствии с Положением о вступительных испытаниях и Программой вступительных испытаний по соответствующим специальностям. По специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводится вступительное испытание (экзамен) по дисциплине «Физическая культура», целью которого является выявление уровня развития физических навыков и подготовленности поступающих.

33. При проведении вступительных испытаний Университет самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

34. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной и балльной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

35. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет не сдают вступительные испытания.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ

36. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

37. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

38. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университетом.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

39. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

40. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

41. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании (при наличии), в следующие сроки:

– при приеме на обучение по очной форме обучения - до 15 августа 2025 года, при наличии свободных мест в Университете продляется до 25 ноября 2025 года;

– при приеме на обучение по заочной форме обучения – до 1 декабря 2025 года.

44. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

45. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний

(при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Закона об образовании, предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Закона об образовании, предоставляется право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

46. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, определяются в форме среднего балла документов об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее - средний балл аттестатов).

Средний балл аттестата определяется как сумма всех итоговых отметок по общеобразовательным дисциплинам, указанных в документе об образовании и (или) документе об образовании, деленная на общее количество учебных предметов, перечисленных в этом документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации. Подсчет среднего балла аттестата проводится членом приемной комиссии при приеме документов в присутствии поступающего и сразу же сообщается ему.

Критерием отбора при поступлении в Университет на программы среднего профессионального образования является средний балл аттестата.

47. При приеме на обучение в Университет в 2025 году установлены следующие требования по минимальному проходному среднему баллу аттестата (далее – минимальный проходной балл):

1) по очной форме обучения:

- для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность – 4,0 и выше;
- для всех иных специальностей – 3,5 и выше;

2) по заочной форме обучения:

- для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность – 3,8 и выше;
- для всех иных специальностей – 3,4 и выше;

48. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Зачислению на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, подлежит поступающий, имеющий более высокий проходной балл по общеобразовательным дисциплинам в соответствии с предъявленным документом об образовании.

Зачислению на платные места подлежит поступающий, имеющий проходной балл по общеобразовательным дисциплинам не ниже минимального в соответствии с предъявленными документами об образовании, на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг и внесенной платы за первый год обучения в размере не менее 50 % от годовой стоимости.

49. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 года № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

50. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитывается наличие договора о целевом обучении. Преимущество имеет абитуриент, представивший договор о целевом обучении.

При отсутствии договора о целевом обучении учитываются результаты индивидуальных достижений. Преимущество имеет абитуриент, представивший документы, подтверждающие индивидуальные достижения.

При наличии индивидуальных достижений у нескольких поступающих, имеющих равные результаты освоения и образовательной программы основного общего или среднего общего образования, преимущество имеет абитуриент, имеющий большее количество индивидуальных достижений.

51. Поступающий представляет документы, подтверждающие наличие результатов индивидуальных достижений.

52. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря 2025 года.

53. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в

соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании, при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании и 4 фотографии.

Проект вносит:

Начальник отдела организации приема
управления нового набора



А.В. Костина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Л.В. Ватлина

Ведущий юрисконсульт



В.А. Горожанин

Регистрационный номер в реестре локальных нормативных актов: 641